

Sygnatura sprawy: SOSW.261.5-2.2025

Malbork, dnia 03.12.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI OFERTOWEJ

ZAMAWIAJĄCY:
SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO WYCHOWAWCZY
im. Marii Grzegorzewskiej

ul. Jagiellońska 79/82
82-200 MALBORK

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1919) progu stosowania ustawy pn.:

„Zakup sprzętu do terapii słuchowej opartej na metodzie profesora Alfreda Tomatisa - Uwaga słuchowa w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Malborku”

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Malborku
mgr Małgorzata Bychawska

dnia 03.12.2025 r.

Niniejszej zaproszenie do złożenia propozycji ofertowej nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego

ROZDZIAŁ 1 Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO WYCHOWAWCZY W
MALBORKU
reprezentowany przez **DYREKTORA**
Adres: ul. Jagiellońska 79/82
82-200 Malbork
Numer telefonu: 55 272 32 42
Godziny urzędowania: **7.30 – 15.30**
NIP: 579 15 68 448
REGON: 000206440
Adres poczty elektronicznej: sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl
Adres strony internetowej: <https://sosw.malbork.pl/>

ROZDZIAŁ 2 Informacje ogólne

1. Niniejsze zaproszenie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zaproszenia ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa Zamówień Publicznych oraz nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania jakiegokolwiek z ofert (podstawa prawna: art. 70¹ § 3 Kodeksu Cywilnego).
3. Zamawiający – Powiat Malborski.
4. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę, albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania propozycji ofertowych, otrzymanych po terminie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty;
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich.
8. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
30200000-1 Urządzenia komputerowe
31710000-6 Sprzęt elektroniczny
33100000-1 Urządzenia medyczne
39162110-9 Sprzęt dydaktyczny
48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie sprzętu do terapii słuchowej opartej na metodzie profesora Alfreda Tomatisa - Uwaga słuchowa w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Malborku.

2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

1. Elektroniczne ucho – moduł dźwiękowy zestawu terapeuty, wraz z niezbędnymi gniazdami do podłączeń 1 szt.
2. Zintegrowane słuchawki powietrzno-kostne, 4 szt.
Typ: wokółuszne wraz z zintegrowanym pobudnikiem kostnym. Słuchawki wysokiej klasy odporne na zakłócenia przewodem kablowym, zapewniający bezstratny przesył sygnału.
3. Opaski frotte do słuchawek powietrzno – kostnych, 4 szt.
4. Mikrofon pulpitowy, wysokiej klasy i czułości wraz z osłonką. Mikrofon przeznaczony do ćwiczeń aktywnych 1 szt.
5. Pendrive z aplikacją terapeuty wraz z podręcznikiem użytkownika w wersji elektronicznej oraz bazą utworów muzycznych będących podstawą terapii, 1 szt.
6. Umowa licencyjna na czas nieokreślony wraz z gwarancją, 1 szt.
7. Instrukcja instalacji, pomoc w instalacji urządzenia 1 szt.
8. Dedykowany laptop
Wymagania min: 15'6 | i5 | 480/500 GB SSD | 8 GB RAM | CD/DVD | min dwa porty USB
9. Profesjonalny Audiometr Medyczny – moduł diagnostyczny (skalibrowany zgodnie z parametrami metody prof. A. Tomatisa) 1 szt.
10. Komplet instrukcji obsługi poszczególnych urządzeń w j. polskim
 - 1) Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określają załączniki do niniejszego Zaprośnienia, a w szczególności:
 - a) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Zaprośnienia
 - b) Projekt umowy - załącznik nr 2 do Zaprośnienia

3. Informacje dodatkowe

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. **Szczegółowe warunki realizacji zamówienia** określają dokumenty – „Projekt umowy” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośnienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ 4 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z zamówieniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na adres pocztowy lub drogą elektroniczną Zamawiającego, **oznaczone sygnaturą sprawy** i zaadresowane następująco:

SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO WYCHOWAWCZY W MALBORKU
ul. Jagiellońska 79/82
82-200 Malbork

lub drogą elektroniczną na adres mailowy ksiegowosc.sosw@powiat.malbork.pl

3. Osoby upoważnione do udzielania informacji:

Sprawy merytoryczne – dotyczące opisu przedmiotu zamówienia

Kamila Radzikowska

Numer telefonu: 55 272 32 42

Sprawy proceduralne – zamówienia publiczne

Kamila Radzikowska

Numer telefonu: 55 272 32 42

Adres poczty elektronicznej: ksiegowosc.sosw@powiat.malbork.pl

ROZDZIAŁ 5 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Sposób przygotowania oferty

- 1.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 1.2. Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.3. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularzy/druków stanowiących załączniki do niniejszego Zaproszenia.
- 1.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.5. Oferta powinna posiadać następujące oznaczenie:

Nazwa Wykonawcy:

Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy

Adres :

Ul. Jagiellońska 79/82
82 – 200 Malbork

Oferta w postępowaniu, którego przedmiotem jest:

*„Zakup sprzętu do terapii słuchowej opartej na metodzie profesora Alfreda Tomatisa -
Uwaga słuchowa w
Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Malborku”*

Sygnatura sprawy: *SOSW.261.5-2.2025*

„Nie otwierać przed dniem 11.12.2025 r. godz. 12.15”

- 1.6. Oferty można złożyć również drogą elektroniczną mailowo na adres:

sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl

(w formie skanu PDF lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

2. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia;
- 2) **Paraflowany wzór umowy** - załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia

ROZDZIAŁ 6 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Jeśli Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej tradycyjnej
Ofertę należy dostarczyć na adres:
SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY
UL. JAGIELLOŃSKA 79/82
82-200 MALBORK
2. Jeśli Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną (mailową)
Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami **należy złożyć** drogą mailową na adres:
ksiegowosc.sosw@powiat.malbork.pl
(w formie skanu PDF lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
3. **Termin składania ofert do dnia 11.12.2025 roku do godziny 12:00**
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Oferta złożona po terminie, wskazanym w punkcie 3 niniejszego Rozdziału, zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie podlegała rozpatrywaniu.
6. **Otwarcie ofert nastąpi:**
dnia 11.12 2025 roku o godzinie 12:15
w siedzibie Zamawiającego:
SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO WYCHOWAWCZY
Plac Słowiański 17
82 – 200 Malbork
7. **Otwarcie ofert jest jawne.**
8. **Zmiany i wycofanie oferty:**
 - 1) **Wykonawca może**, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „**ZMIANA**”.
 - 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „**WYCOFANIE**”
9. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy bez otwierania.

ROZDZIAŁ 7 Opis sposobu obliczania ceny

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z Zaproszeniem do złożenia propozycji ofertowej oraz załącznikami do niego.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami Zaproszenia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty)
3. W cenie oferty należy uwzględnić ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku osób fizycznych). Zamawiający porównuje ceny, zgodnie z wartościami wskazanymi w ofertach.

4. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty wypłacane bezpośrednio Wykonawcy, łącznie z wszelkimi kosztami wypłacanymi na jego rzecz w postaci zaliczek i/lub składek. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinien przedstawić cenę oferty, którą w takim przypadku traktuje się analogicznie jak cenę brutto przedstawioną przez pozostałych Wykonawców, niezależnie czy są osobą fizyczną, osobą prawną czy też jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej. Cena ofertowa takiego Wykonawcy zawiera już w sobie wszelkie należności. Błędym działaniem Zamawiającego byłoby wypłacenie takiemu Wykonawcy całej kwoty określonej w ofercie oraz poniesienie kosztów z tytułu zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom, ponad kwotę wskazaną w ofercie.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Cena podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Cenę brutto za wykonywanie przedmiotu zamówienia należy wskazać w tabeli w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.

ROZDZIAŁ 8	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
-------------------	--

1. Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, spełnia wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu,
 - 2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM		WAGA %
A	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty	80
B	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – okres gwarancji	20
LP	Liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną	100

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą z największą ilością uzyskanych punktów ofertę obejmującą realizację całości zamówienia, stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia na podstawie poniższego wzoru:

$$LP = A + B$$

KRYTERIUM – /A/ CENA OFERTY

Kryterium „cena oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

/A/

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 80. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

KRYTERIUM – /B/ OKRES GWARANCJI

Kryterium „okres gwarancji” na asortyment objęty przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

- 1) Zamawiający dopuszcza następujące terminy jakie Wykonawca może zaoferować w Formularzu ofertowym:

Okres gwarancji	2 lata (24 miesiące) <i>okres minimalny</i>	2,5 lata (30 miesięcy)	3 lat (36 miesięcy)
Przyznane punkty:	5 punktów	10 punkty	20 punktów

UWAGA:

- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „Cena” oraz kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
- W przypadku wypełnienia przez Wykonawcę w niniejszym Formularzu ofertowym pola określającego długość „Okresu gwarancji” wartością mniejszą niż dopuszczoną minimalnie, bądź wpisaniem daty, będzie to skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

5. Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie z powyższymi wzorami. Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w bilansie powyższych kryteriów.
6. Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
7. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała przez cały okres obowiązującej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

ROZDZIAŁ 9	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
-------------------	--

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz podać nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby bądź miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu

widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu i podanych w dokumentacji przetargowej.

ROZDZIAŁ 10 Klauzula informacyjna (Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą)
--

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (zwanym dalej „**RODO**”¹⁾) informujemy, iż:
 - 1) **Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:**
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
Ul. Jagiellońska 79-82
82-200 Malbork
 - 2) **Inspektorem ochrony danych osobowych jest:**
Piotr Szumko
adres e-mail iod@mainsoft.pl
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - 2) udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,
 - 3) realizacji i rozliczenia zamówienia,
 - 4) archiwizacji dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora RODO. Powyższe cele wynikają z Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
5. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
8. Pozostałe informacje dotyczące obowiązku informacyjnego RODO, zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ROZDZIAŁ 11 Załączniki

Wykaz załączników do SIWZ będących jej integralną częścią:

1.	Załącznik nr 1	-	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	-	Wzór umowy