

Sygnatura sprawy: **SOSW.261.5.2022**

Malbork, dnia 05.08.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI OFERTOWEJ

ZAMAWIAJĄCY:
SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO -WYCHOWAWCZY
im. Marii Grzegorzewskiej

ul. Jagiellońska 79/82
82-200 MALBORK

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1919) progu stosowania ustawy
pn.:

**„Modernizacja przewodów wentylacyjnych , pasa nadrynnowego na dachu szkoły
Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Malborku”**

Niniejszej zaproszenie do złożenia propozycji ofertowej nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego

ROZDZIAŁ 1 Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: **SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY
W MALBORKU**
**reprezentowany przez Małgorzatę Bychawską – Dyrektora SOSW
w Malborku**

Adres: **ul. Jagiellońska 79/82**
82-200 Malbork

Numer telefonu: **55 272 32 42**

Godziny urzędowania: **7.00 – 15.00**

NIP: **579 15 68 448**

REGON: **000206440**

Adres poczty elektronicznej: sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl

Adres strony internetowej: www.sosw.malbork.pl

ROZDZIAŁ 2 Informacje ogólne

1. Niniejsze zaproszenie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zaproszenia ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa Zamówień Publicznych oraz nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania jakiegokolwiek z ofert (podstawa prawna: art. 70¹ § 3 Kodeksu Cywilnego).
3. Zamawiający – Powiat Malborski.
4. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę, albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania propozycji ofertowych, otrzymanych po terminie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty;
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich.
8. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45261900-3 Naprawa dachów

45261400-8 Naprawa i konserwacja dachów

45261300-7 Pokrywanie

2. Przedmiotem zamówienia jest usunięcie zagrożeń wynikających ze złego stanu istniejącej nawierzchni dachu nad częścią szkolną, wymianę papy wokół wszystkich kominów oraz pas przy rynnie, renowację wszystkich czap kominowych z zabezpieczeniem ich przed deszczem. **Przedmiot zamówienia udzielony jest całości** (bez podziału na Części).

3.Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

- 1) Na prace remontowe składają się m.in. następujące czynności :
- Demontaż pokrycia z papy na dachach betonowych .
 - Renowacja starych dachów krytych papą
 - Naprawy pokryć dachowych papa termozgrzewalna -obróbki z papy nawierzchniowej
 - Rozbiórka - czapy kominowe
 - Przygotowanie i montaż zbrojenia ze stali gładkiej w elementach budynków i budowli.
 - Wywiezienie gruzu sprzymowanego.
 - Wywóz i utylizacja wszystkich materiałów z rozbiórki.
 - Uporządkowanie i przygotowanie terenu budowy do użytkowania.
- 2) Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określają załączniki do niniejszego Zaproszenia, a w szczególności:
- a) **Formularz ofertowy** - załącznik nr 1 do Zaproszenia
 - b) **Projekt umowy** - załącznik nr 2 do Zaproszenia
 - c) **Przedmiar robót** - załącznik nr 3 do Zaproszenia
- UWAGA : Przedmiar robót jest elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy do rzetelnej wyceny zakresu inwestycji

4. Wymagania stawiane Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. zrealizują roboty budowlane na własny koszt i ryzyko,
4. Prace budowlane w ramach realizacji inwestycji będą prowadzone pod nadzorem uprawnionych osób zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, zasadami BHP na placu budowy oraz warunkami technicznymi wykonywania i odbioru prac budowlano – montażowych. Przy montażu elementów wyposażenia należy stosować się do zaleceń producenta wybranego systemu.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami.
6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, innymi przepisami prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie.
10. Przestrzeganie najwyższych standardów bezpieczeństwa zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego w czasie zagrożenia epidemiologicznego.

5. Informacje dodatkowe

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. **Szczegółowe warunki realizacji zamówienia** określają dokumenty – „Projekt umowy” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie **zostaną odrzucone**.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 30.09.2022**

Uwaga : przekazanie terenu budowy nastąpi po podpisaniu umowy.

ROZDZIAŁ 5 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z zamówieniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na adres pocztowy lub drogą elektroniczną Zamawiającego, **oznaczone sygnaturą sprawy** i zaadresowane następująco:

SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO WYCHOWAWCZY W MALBORKU
ul. Jagiellońska 79/82

82-200 Malbork

Lub drogą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl

3. Osoby upoważnione do udzielania informacji:

Sprawy dotyczące zamówienia:

Kamila Radzikowska

Numer telefonu: 55 272-32-42

Adres poczty elektronicznej: sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl

ROZDZIAŁ 6 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Sposób przygotowania oferty

- 1.1 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 1.2 Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.3 Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularzy/druków stanowiących załączniki do niniejszego Zaproszenia.
- 1.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.5 Oczekuje się, aby karty oferty były **na trwale związane**, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej były kolejno **ponumerowane**. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 1.6 Oferta powinna posiadać następujące oznaczenie:

Nazwa Wykonawcy	Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy
Adres	Ul. Jagiellońska 79/82 82 – 200 Malbork
Oferta w postępowaniu, którego przedmiotem jest:	
„Modernizacja przewodów wentylacyjnych , pasa nadrynnowego na dachu szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Malborku”	
Sygnatura sprawy: SOSW.261.5.2022	
„Nie otwierać przed dniem 22.08.2022 godz. 10 ⁰⁰ ”	

- 1.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, np. za otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. W takich przypadkach odpowiedzialność ponosi Wykonawca, który złożył nieprawidłowo oznaczoną kopertę / opakowanie zewnętrzne z ofertą.

2. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia;
2. **Parafowany wzór umowy** - załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy*
* chyba, że Wykonawca w Formularzu ofertowym wskaże Zamawiającemu stronę internetową, skąd będzie mógł pobrać samodzielnie dokument;
4. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych (**pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**) – dotyczy również działalności prowadzonych w formie **Spółek Cywilnych**.
5. **Kosztorys szczegółowy** zawierający pozycje z wyszczególnieniem wszystkich czynników kalkulacyjnych, robocizny (R), materiałów (M) i sprzętu (S) przyjęte w oparciu o

katalogi nakładów rzeczowych i kalkulacji własnych, ceną jednostkową danej pozycji kosztorysowej, tabelarycznym zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu oraz tabelą elementów scalonych.

ROZDZIAŁ 7 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy dostarczyć na adres:

**SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY - SEKRETARIAT
UL. JAGIELLOŃSKA 79/82
82-200 MALBORK**

2. Termin składania ofert do dnia 22.08.2022 roku do godziny 10⁰⁰
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Oferta złożona po terminie, wskazanym w punkcie 3 niniejszego Rozdziału, zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie podlegała rozpatrywaniu.

5. **Otwarcie ofert nastąpi:**

dnia 22.08.2022 roku o godzinie 10³⁰

w siedzibie Zamawiającego:

**SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO - WYCHOWAWCZY
Plac Słowiański 17
82 – 200 Malbork**

6. **Otwarcie ofert jest jawne.**

7. **Zmiany i wycofanie oferty:**

1. **Wykonawca może**, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „**ZMIANA**”.
3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „**WYCOFANIE**”

8. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy bez otwierania.

ROZDZIAŁ 8 Opis sposobu obliczania ceny

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z Zaproszeniem do złożenia propozycji ofertowej oraz załącznikami do niego.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami Zaproszenia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty)
3. W cenie oferty należy uwzględnić ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku osób fizycznych). Zamawiający porównuje ceny, zgodnie z wartościami wskazanymi w ofertach.

4. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty wypłacane bezpośrednio Wykonawcy, łącznie z wszelkimi kosztami wypłacanymi na jego rzecz w postaci zaliczek i/lub składek. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinien przedstawić cenę oferty, którą w takim przypadku traktuje się analogicznie jak cenę brutto przedstawioną przez pozostałych Wykonawców, niezależnie czy są osobą fizyczną, osobą prawną czy też jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej. Cena ofertowa takiego Wykonawcy zawiera już w sobie wszelkie należności. Błędym działaniem Zamawiającego byłoby wypłacenie takiemu Wykonawcy całej kwoty określonej w ofercie oraz poniesienie kosztów z tytułu zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom, ponad kwotę wskazaną w ofercie.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Cena podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Cenę brutto za wykonywanie przedmiotu zamówienia należy wskazać w tabeli w **Formularzu Ofertowym** stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.

ROZDZIAŁ 9	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
-------------------	--

1. Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, spełnia wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu,
 - 2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją; punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM		WAGA %
A	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty	80
B	Liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji	20
LP	Liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną	100

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą z największą ilością uzyskanych punktów ofertę obejmującą realizację całości zamówienia, stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia na podstawie poniższego wzoru:

**KRYTERIUM – /A/
CENA OFERTY**

Kryterium „cena oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaprośzenia).

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{/A/} \quad \text{cena badanej oferty}} \times 80$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 80. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

**KRYTERIUM – /B/
OKRES GWARANCJI**

Kryterium „okres gwarancji” na asortyment objęty przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia** Wykonawcy zawartego w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaprośzenia).

1) Zamawiający dopuszcza **tylko** następujące terminy jakie Wykonawca może zaoferować w Formularzu ofertowym:

Okres gwarancji	3 lata	4 lata	5 lat
	(36 miesięcy) <i>okres minimalny</i>	(48 miesięcy) <i>okres pośredni</i>	(60 miesięcy) <i>okres maksymalny</i>
Przyznane punkty:	5 punktów	15 punktów	20 punktów

2) W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoważne z udzieleniem gwarancji na okres 3 lat (36 miesięcy) oraz przyznaniem przez Zamawiającego 5 punktów.

UWAGA:

–Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „Cena” oraz kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

–Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

–W przypadku wypełnienia przez Wykonawcę w niniejszym Formularzu ofertowym pola określającego długość „Okresu gwarancji” wartością mniejszą niż dopuszczoną minimalnie, bądź wpisaniem daty,

będzie to skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

–Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

5. Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie z powyższymi wzorami. Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w bilansie powyższych kryteriów.
6. Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
7. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała przez cały okres obowiązuje umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

ROZDZIAŁ 10 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz poda nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby bądź miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie;
 3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu i podanych w dokumentacji przetargowej.

ROZDZIAŁ 11 Klauzula informacyjna (Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (zwanym dalej „**RODO**”¹⁾) informujemy, iż:
 - a) **Administratorem danych osobowych Zamawiającego jest:**

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Malborku
ul. Jagiellońska 79/82
82-200 Malbork
/nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego/;
 - b) **Inspektorem ochrony danych osobowych jest:**

MAINSOFT
adres e-mail: iod@mainsoft.pl
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - b) udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,
 - c) realizacji i rozliczenia zamówienia,

¹) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

d) archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit. b) RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

3. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na stronie Zamawiającego.
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
5. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
8. Pozostałe informacje dotyczące obowiązku informacyjnego RODO, zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, dostępne pod poniżej wskazanym adresem:

<https://sosw.malbork.pl/ochrona-danych-osobowych-rod0/>

ZATWIERDZAM

Dyrektor

Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku

Małgorzata Bychawska

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Malborku
mgr Małgorzata Bychawska

Malbork, dnia 05.08.2022 r.

ROZDZIAŁ 12 Załączniki

Wykaz załączników do Zaproszenia będących jej integralną częścią:

1.	Załącznik nr 1	-	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	-	Wzór umowy
7.	Załącznik nr 3	-	Przedmiar robót

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Fax Tel.....

Regon:

NIP:.....

E-mail:

1. W odpowiedzi na zaproszenie ofertowe dotyczące wykonania „*Modernizacja przewodów wentylacyjnych , pasa nadrynnowego na dachu szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Malborku*” przy ulicy jagiellońskiej 79/82 zobowiązuję się wykonać roboty, zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do złożenia propozycji ofertowej, za cenę:

	<i>Opis/wartość</i>
Cena brutto	Kwota netto: PLN Podatek Vat (...%) : PLN Kwota brutto:PLN słownie:

2. Oferuję przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w zaproszeniu.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę zastrzeżeń oraz, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Zapoznałem się z treścią umowy stanowiącej Załącznik nr 2, której postanowienia w pełni akceptuję.
5. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach.
6. Oświadczam, że dysponuję pracownikami niezbędnymi do wykonania zamówienia.
7. Oświadczam, że na wykonane roboty budowlane udzielam lat gwarancji (minimum wymagane przez Zamawiającego – 3 lata).
8. Przedmiot zamówienia realizować będę samodzielnie / we współpracy z (podać dane):
.....
9. Zaświadczam o posiadaniu przez osoby, którymi dysponuję, uprawnień do nadzorowania realizacji robót w branży w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia i posiadaniu przez te osoby dokumentów świadczących o przynależności do odpowiedniego samorządu zawodowego.
10. Do formularza ofertowego załączam oświadczenia i dokumenty:
 1. Parafowany Projekt umowy – załącznik nr 2 do zaproszenia.
 2. zaświadczenie (kopię) wpisu do rejestru działalności gospodarczej lub innego rejestru.
 3. pełnomocnictwo – jeżeli wymaga tego sposób reprezentacji Wykonawcy.
 4. kosztorys ofertowy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

UMOWA NR.....

Zawarta w dniu2022r. w Malborku pomiędzy

Powiatem Malborskim, z siedzibą w:

82-200 Malbork, Pl. Słowiański 17, NIP 579-225-23-74

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

p. Małgorzatę Bychawską – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku, działającego z upoważnienia Zarządu Powiatu Malborskiego w imieniu Powiatu Malborskiego przy kontrasygnacie

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

z siedzibą:

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1	PRZEDMIOT UMOWY
-----	------------------------

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn.

„Modernizacja przewodów wentylacyjnych , pasa nadrynnowego na dachu szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Malborku”

2. Szczegółowy zakres robót określa Rozdział II niniejszej specyfikacji.

3. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

3.1. Zaproszenie do złożenia propozycji ofertowej.

3.2. Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część kosztorysem ofertowym.

4. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się z lokalizacją przedmiotu umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy zamawiającemu w terminie umownym.

6. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo dysponowania nieruchomością, na której zrealizowany zostanie przedmiot umowy.

§ 2	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
------------	------------------------------------

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany do 30.09.2022 roku
2. Za termin zrealizowania przedmiotu umowy uznaje się całkowite wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotowym postępowaniem wraz ze złożeniem zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej i pisemnym zgłoszeniem przez wykonawcę gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego robót.
3. **Termin przekazania terenu budowy wykonawcy przez zamawiającego odbędzie się 2022 r.**
4. Wykonawca rozpocznie roboty nie później niż 5 dni licząc od dnia protokolarnego przejęcia od zamawiającego placu budowy.

§ 3	OBOWIĄZKI STRON
------------	------------------------

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a. Wprowadzenie i protokolarne przekazanie wykonawcy placu budowy.
 - b. Odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie.
 - c. Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z złożoną ofertą i obowiązującymi przepisami prawa.
 - b. Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną.
 - c. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych Wykonawcy.
 - d. Urządzenie i zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz p. poż.
 - e. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót (ich części), bądź urządzeń i mienia w toku realizacji przedmiotu – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
 - f. Dostarczenie niezbędnych atestów, wyników badań oraz protokołów, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy.
 - g. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie prowadzenia robót, uporządkowanie terenu, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę i przywrócenie ich do stanu pierwotnego.
 - h. Kompletowanie w trakcie realizacji robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru kompletu dokumentów niezbędnych do oceny prac.

- i. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Wykonawcę w trakcie trwania robót, w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia.

§ 4	PODWYKONAWCY
------------	---------------------

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi /lub z udziałem podwykonawców wskazanych w ofercie.
2. Przez podwykonawcę strony umowy rozumieją osobę fizyczną lub prawną, zaakceptowaną na piśmie przez Zamawiającego, z którą Wykonawca zawrze umowę o wykonanie części przedmiotu umowy z zakresu robót budowlanych.
3. Szczegółowe informacje odnoszące się do podwykonawstwa (adresy, tel., faksy, przedstawiciele) oraz zakres robót, który zostanie wykonany przy udziale podwykonawców, zawarto w formularzu ofertowym.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na roboty budowlane z określonym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedstawi projekt umowy z podwykonawcą do akceptacji Zamawiającemu. Jeżeli w terminie 5 dni Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, oznacza to wyrażenie zgody na zawarcie umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności z tytułu gwarancji udzielanej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
7. Kserokopie zawartych umów z podwykonawcami zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia.
8. Jakikolwiek zmiany w zakresie umów z podwykonawcami lub zmiany podwykonawców wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5	WYNAGRODZENIE WYKONAWCY
------------	--------------------------------

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
w kwocie netto
podatek VAT 23% kwota
w kwocie brutto
słownie brutto:
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku.

3. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów robót na etapie przygotowania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Podana powyżej kwota wynagrodzenia Wykonawcy ma charakter ryczałtowy zgodnie art. 632 §1 Kodeksu cywilnego .
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Dane do wystawienia faktury:
NABYWCA:
 Powiat Malborski
 Pl. Słowiański 17, 82-200 Malbork
 NIP 579-225-23-74
ODBIORCA:
 Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
 ul. Jagiellońska 79/82, 82-200 Malbork

§ 6	ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA
------------	---------------------------------------

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o:
 - 1) Protokół końcowy za wykonane prace.
2. Płatność za wykonane i odebrane roboty dokonana będzie przelewem na konto WykonawcyW terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za roboty, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będzie dokonywana, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 3.1. kserokopię faktury (rachunku), wystawionej przed podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, sprawdzoną i potwierdzoną pod względem ilości i wartości przez Kierownika budowy,
 - 3.2. kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi.
4. W przypadku niedostarczenia powyższych dokumentów Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.

5. Jeżeli Wykonawca nie dokona, w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo, w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647 1 § 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót bez zastrzeżeń, za które została wystawiona faktura lub rachunek, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania, zgodnie z treścią zaakceptowanej umowy o podwykonawstwo.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszej informacji może zgłosić przedmiotowe uwagi.
7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust 6 powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
8. W sytuacji bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego, z dowolnej wierzytelności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy.
9. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy i lub Podwykonawcy.
10. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 21 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 7

ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie zamówienia, objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający powoła komisję, która dokona odbioru robót. Rozpoczęcie czynności odbiorczych nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.
3. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące odbiory robót:
 - 3.1 Odbiór końcowy.
 - 3.2 Odbiór gwarancyjny i pogwarancyjny.
4. Zasady odbioru końcowego robót:

- 4.1 Odbiór końcowy polegać będzie na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich jakości, ilości i wartości.
- 4.2 Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę i bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
5. Dokumenty do odbioru końcowego.
- 5.1 Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
- 1) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
 - 2) dokumentację powykonawczą prac remontowych
- 5.2 W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.
- 5.3 Z czynności odbioru końcowego i odbioru przed upływem okresu gwarancji będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
- 5.4 Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy i w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 2 umowy, oznacza to **opóźnienie** w rozumieniu niniejszej umowy, co skutkuje naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 8 niniejszej umowy.
- 5.5 Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kar umownych.
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 8, niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej z **opóźnienia**,
 - w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
- 5.6 Zasady odbiór pogwarancyjnego robót:
- 1) Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
 - 2) Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 3.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1 **Za zwłokę w rozpoczęciu lub wykonaniu przedmiotu umowy** - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki (termin rozpoczęcia i wykonania określono w § 2 niniejszej umowy),
 - 1.2 **Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym / końcowym lub odbiorze przed upływem okresu gwarancji**– w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień **opóźnienia**, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 7 na usunięcie wad.
 - 1.3 **Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy** - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust.1.
 - 1.4 **Roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał, bez zgody Zamawiającego, podmiot inny niż Wykonawca** – karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 1.5 **Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom** – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.6 **Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmian** –w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.7 **Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany** – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.8 **Za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób** wykonujących czynności wskazanych w rozdz. 3 punkcie 4.2 zaproszenia do złożenia propozycji ofertowej niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – karę umowną w wysokości 5 000 zł.
Strony wyrażają zgodę na kompensatę z wynagrodzenia określonego w § 5 pkt. 1 ewentualnie naliczonych kar.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 2.1 **Za zwłokę w przekazaniu terenu budowy i dokumentów**, o których mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 2.2 **Za zwłokę w rozpoczęciu odbioru częściowego / końcowego** w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty.

- 2.3 **Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego** w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 9.
- 2.4 **Za opóźnienie w zapłacie faktury VAT** Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
3. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 9	ODSTĄPIENIE OD UMOWY
------------	-----------------------------

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, Stronom przysługuje **prawo odstąpienia od umowy**, w przypadku gdy:
- 1.1. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do ich wznowienia robót.
 - 1.2. Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca.
 - 1.3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 1.4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową pomimo pisemnego upomnienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 1.5. Podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
 - 1.6. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 1.7. Zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne lub złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 2.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2.2. Zamawiający dokona odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę:
 - a) przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada oraz zapłaci wynagrodzenie za te roboty,
 - b) zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,

- 2.3. Zamawiający w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór,
- 2.4. Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 2.5. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- 2.6. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie dwóch miesięcy od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę zgodnie z obowiązującą ustawą prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10	GWARANCJA
-------------	------------------

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Zamawiający w okresie udzielonej gwarancji powiadomi Wykonawcę niezwłocznie o wszelkich ujawnionych usterkach. Wady i usterki usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
6. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 8 umowy.
7. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za

wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy.

§ 11	ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY
-------------	-----------------------------------

1. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami ponosi Wykonawca robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez pracowników i osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
6. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stosownego przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy. W przypadku nie dokonania i nie przedłożenia przez Wykonawcę odnośnego ubezpieczenia w w/w terminie, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 2 i 3 powyżej, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia na niekorzyść Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

1. Zamawiający działając na podstawie przepisu art. 454 ustawy „Pzp” dopuszcza zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 2.1. zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - 2.2. zakresu rzeczowego związanego ze zmianą rozwiązań technicznych lub technologicznych, producenta materiałów budowlanych, urządzeń przeznaczonych do wykonania zamówienia.
3. Zmiana postanowień umowy jest możliwa poprzez zmianę **zakresu rzeczowego związanego ze zmianą rozwiązań technicznych lub technologicznych, producenta materiałów budowlanych, urządzeń przeznaczonych do wykonania zamówienia** o ile są korzystne dla Zamawiającego i spowodowane są w szczególności:
 - 3.1. pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - 3.2. pojawienie się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy,
 - 3.3. konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, technologicznych, konserwatorskich,
 - 3.4. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 3.5. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji napotkanych substancji historycznych z planowanymi robotami konserwatorskimi.
4. **Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.**
5. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 454 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
 - 5.1. zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 5.2. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony,
 - 5.3. zmiany danych rejestrowych,
 - 5.4. zmiany kluczowego personelu zamawiającego oraz personelu wykonawcy,
 - 5.5. zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania,
6. W związku z ogłoszonym stanem epidemii związanym z występowaniem zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy dotyczące

terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas konieczny do usunięcia skutków związanych z występowaniem zakażeń tj.:

- 6.1. ograniczeniem lub brakiem dostępności jakichkolwiek materiałów niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia,
- 6.2. ograniczeniem lub brakiem dostępności wszelkiego rodzaju sprzętu lub urządzeń budowlanych niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia,
- 6.3. ograniczeniem lub wstrzymaniem świadczeń jakichkolwiek usług realizowanych przez podwykonawców,
- 6.4. nieobecnością pracowników, zleceniobiorców lub innych kontrahentów Wykonawcy za pomocą, których realizować miał on przedmiot umowy,
- 6.5. wydania wszelkiego rodzaju decyzji, innych wiążących rozstrzygnięć, bądź aktów prawnych przez władze lub organy władzy publicznej Rzeczypospolitej Polskiej, bądź wydania uregulowań prawnych przez Unie Europejską dotyczących ograniczeń w przemieszczaniu się ludzi, reglamentacji dóbr, zamknięcia zakładów pracy, zakazu eksportu lub wprowadzających jakiegokolwiek inne ograniczenia wolności i praw człowieka i obywatela, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.

§ 13	POSTANOWIENIA KOŃCOWE
-------------	------------------------------

1. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Malborku.
5. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik Nr 3 do Zaproszenia do złożenia propozycji ofertowej

Przedmiar robót

Lp.	Opis	Ilość:
	Pas nadrynnowy	
1.	KNR 401 0519/06. Rozbiórki pokrycia z papy na dachach betonowych - pierwsza warstwa	64 m ²
2.	KNR 22 0528/01. Renowacja starych dachów krytych papą, przy użyciu papy termozgrzewalnej DKD-oczyszczanie i przygotowanie podłoża	64 m ²
3.	KNR 22 0528/02. Renowacja starych dachów krytych papą, przy użyciu papy termozgrzewalnej DKD-krycie dachów papą	64 m ²
	Stopy konstrukcji nośnej solarów	
4.	KSNR 3 0503/05. Naprawa pokryc dachowych papa trmozgrzewalna obróbki z papy nawierzchniowej- (kołnierze) elementów metalowych na dachu wraz z oczyszczaniem i zaimpregnowaniem	17,28 m ²
	Kominy przewodów wentylacyjnych czapy nowe	
5.	KNR 401 0212/03. Rozbiórka- czapy kominowe	0,497 m ²
6.	KNR 202 0219/05. Nakrywy kominowe o średniej grubości 7 cm	6,199 m ²
7.	KNR 202 0290/01. Przygotowanie i montaz zbrojenia ze stali gładkiej w elementach budynków i budowli	0,182 t.
	Czapy istniejące	
8.	KNR 401 0619/07. Analogia – oczyszczenie powierzchni betonowej przy użyciu szczotek stalowych czap o pow. do 2m2	16,18 m ²
9.	KNR 202 1118/01. Analogia-wyrównanie podłoża istniejących czap	16,18m ²

10.	KNR 202/2 0521/03. Analogia wykonanie i zamocowanie obróbki -kapinosu krawędzi czap kominowych	22,626 m ²
11.	KNR 22 0528/01. Renowacja starych dachów krytych papą przy uzyciu papy termozgrzewalnej DKD przygotowanie podłoża	22,379m ²
12.	KNR 202/2 0534/01 Pokrycie papą zgrzewalną dachów o powierzchni do 100 m2	22,379 m ²
	cokol	
13.	Kalkulacja indywidualna, demontaz istniejących listew dociskowych obwodowych komina	84,1 m
14.	KNR 401 0519/06 Rozbiórki pokrycia z papy na dachach betonowych – obróbka cokołu komina	42,05 m ²
15.	KNR4010619/07. Analogia oczyszczenie powierzchni betonowej przy uzyciu szczotek stalowych cokołu komina.	42,05 m ²
16.	KNR 22 0528/01 Renowacja starych dachów krytych papa przy uzyciu papy termozgrzewalnej DKD przygotowanie przygotowanie podłoża	42,05 m ²
17.	KNR 22 0529/06 Obróbki dachowe przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej DKD kominów	84,1 m obwodu
18.	KNR 22 0529/05. Obróbki dachowe przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej DKD-kominów dodatek za każde dalsze 5 cm szerokości	84,1 m
19.	KNR 202 1113/069. Analogia-listwy zabezpieczające- dociskowe	84,1m
20.	KNR 4 0424/01. Uszczelnianie od góry listwy dociskowej (jako oddzielna robota)	84,1m
	Ściany kominów	
21.	KNR 28 2630/06. Ocieplenie ścian budynków metoda „lekka” w technologii DRYVIT malowanie farba silikonowa.	58,539 m ²
	Transport materiałów na dach i rozbiórkowych	
22	KNP 1 0107/05 ręczne przenoszenie ładunków niedogodnych o ciężarze do 25kg- dodatek za każdy 1m wysokości wnoszenia	1,48 t
23.	KNP 1 0107/04 ręczne przenoszenie ładunków niedogodnych o ciężarze do 25kg- dodatek za każde 10m przeniesienia w warunkach utrudnionych	1,48 t

24.	KNR 4010108/09 wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość do 1 km	2,124 m ³
25.	KNR 4010108/09 wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowym na kazdy następny 1km	2,124 m ³
	Usunięcie pecherzy z polaci papowej	
26.	KNNR 3 0503/04. Naprawa pokryc dachowych papa termozgrzewalna łaty z papy nawierzchniowej na oczyszczonym i zaimpregnowanym podłożu betonowym .	15 m ²

