

**Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
im. Marii Grzegorzewskiej**

82-200 Malbork ul. Jagiellońska 79/82
NIP – 579-15-68-448 REGON – 000206440
e-mail: sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl
<http://sosw.malbork.pl>

tel. (055) 272-32-42
fax (055) 272-32-42 w.39

Malbork, 04.03.2022 r.

SOSW.261.2.2022

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł**

**Zaproszenie do składania ofert na „Wykonanie nowej sieci teleinformatycznej w
SOSW w Malborku ul Jagiellońska 79/82”**

Niniejsze postępowanie zostano wszczęte poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego: <http://sosw.malbork.pl> oraz poprzez przesłanie zaproszenia do składania ofert do wybranych wykonawców.

Zamawiający:
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
im. Marii Grzegorzewskiej
82-200 Malbork ul. Jagiellońska 79/82
NIP – 579-15-68-448 REGON – 000206440
e-mail: sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl
<http://sosw.malbork.pl>

1. Zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:
Wykonanie nowej sieci teleinformatycznej w SOSW w Malborku ul Jagiellońska 79/82
2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nowej sieci teleinformatycznej w budynku Internatu i szkoły SOSW w Malborku.

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania.
- 2) Przewidywany termin zakończenia realizacji zamówienia: 20.05.2022 r.;
- 3) Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: SOSW w Malborku
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 5) Termin związania ofertą: 30 dni, licząc od upływu terminu do składania ofert.

3. Warunki płatności: 14 dni od daty wpływu prawidłowo wypełnionej faktury.

4. Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: w zakresie proceduralnym oraz w zakresie opisu przedmiotu zamówienia: Kamila Radzikowska.

Pytania należy kierować na adres e-mail: ksiegowosc.sosw@powiat.malbork.pl

5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia 14.03.2022 r. do godziny 10:00
Dopuszcza się złożenie oferty:

– w formie pisemnej na adres: ul. Jagiellońska 79/82, 82-200 Malbork. Na kopercie należy

umieścić „**Wykonanie nowej sieci teleinformatycznej w SOSW w Malborku**”

– za pośrednictwem faksu 055-272-32-42 lub

– za pośrednictwem poczty elektronicznej: ksiegowosc.sosw@powiat.malbork.pl.

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą być dołączone do oferty:

- Formularz oferty (z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) (Załącznik nr 2).
- Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – jeżeli dotyczy.
- Podpisany projekt umowy (załącznik nr 3)

W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodnie z zapisami Zapytania, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

Oferta winna zawierać dane, jak w załączonym formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2. W przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę.

Wykonawca zobowiązany jest spełnić następujące warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia, tj.:

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- brak prawomocnego skazania za przestępstwa popełnione umyślnie (w tym przestępstwa skarbowe),
- posiadanie zdolności technicznej i sytuacji finansowej pozwalającej na rzetelną i terminową realizację zamówienia.

Wykonywanie robót związanych z budową infrastruktury sieciowej oraz serwerowni należy skoordynować z prowadzonymi robotami budowlanymi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji prawdziwości ww. oświadczeń przed podpisaniem umowy oraz na każdym etapie realizacji zamówienia.

6. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następujących kryteriów oceny ofert.

Nazwa kryterium:	Waga:
Cena	100%

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, wg zasady 1% = 1 pkt.

3. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$C = C_n / C_p \times 100 \text{ pkt}$$

C_n - najniższa oferowana cena

C_p - cena oferty porównywanej

W_c - waga ceny

4. W kwestiach spornych (np. w przypadku uzyskania kilku ważnych ofert zawierających tożsamą cenę, mieszczącą się w budżecie Zamawiającego, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te same cenowo oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Przesłanki odrzucenia ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- 2) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 3) zostanie złożona po terminie składania ofert.

8. Zawiadomienie o wyborze oferty

Wykonawcy, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy.

9. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, które dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formie zapytania ofertowego bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do Zaproszenia do złożenia oferty:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).

Formularz oferty Wykonawcy z oświadczeniem (Załącznik nr 2).

Projekt umowy (Załącznik nr 3)

DYREKTOR
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
w Malborku
mgr Małgorzata Bychawska

.....
(podpis dyrektora lub osoby upoważnione)