

**Zapytanie ofertowe
dla zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł.

- 1 *Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.*
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
ul. Jagiellońska 79/82
82-200 Malbork
tel./fax 55-272-32-42
e-mail: sekretariat.sosw@powiat.malbork.pl

2 *Informacje ogólne*

- 2.1 Niniejsze zapytanie ofertowe ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zaproszenia ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 października 2019 r Prawo zamówień publicznych oraz nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
- 2.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania jakiegokolwiek z ofert (podstawa prawna: art. 70¹ § 3 Kodeksu Cywilnego)
- 2.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania propozycji ofertowych, otrzymanych po terminie.
- 2.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty.
- 2.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich.
- 2.6 Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
- 2.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa.

3 *Opis przedmiotu zamówienia.*

Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa żywności – 8 pakietów dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku”**

Zgodnie ze słownikiem CPV:

Pakiet nr 1 – Mięso, wędliny, drób	15100000-9
Pakiet nr 2 – Ryby	15200000-0
Pakiet nr 3 – Nabiał	15500000-3
Pakiet nr 4 – Jaja	03142500-3
Pakiet nr 5 – Artykuły sypkie i przetwory	15600000-4; 15800000-6
Pakiet nr 6 - Mrożonki	15331170-9
Pakiet nr 7 – Warzywa i owoce	15300000-1; 03212100-0; 03220000-9
Pakiet nr 8 – Pieczywo	15811000-6

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pełne pakiety.

- 4 *Termin i warunki wykonania zamówienia:*
- 4.1 Zamówienie realizowane będzie dla pakietów 1-8 w terminach od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2021 r.
 - 4.2 Dostawy będą realizowane na podstawie zamówień częściowych składanych telefonicznie przez zamawiającego na jeden dzień przed terminem dostawy.
 - 4.3 Dostawy na pakiety 1-7 będą realizowane 3 razy w tygodniu w godzinach 7:00-10:00.
 - 4.4 Dostawy na pakiet nr 8 będą realizowane codziennie do godziny 7:00.
 - 4.5 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Szczegółowe warunki zamówienia określa dokument „Projekt umowy” stanowiący załącznik nr 3.
- 5 *Warunki udziału w postępowaniu:*
- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 5.1.1 posiadają doświadczenie i zaplecze techniczne do świadczenia dostaw żywności w wymaganych warunkach sanitarnych – warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca złoży oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
- 6 *Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.*
- 6.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 6.1.1 Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 1;
 - 6.1.2 Wypełniona w zakresie składania oferty i podpisana przez Wykonawcę Specyfikacja asortymentowa (załącznik nr 6);
 - 6.1.3 Parafowany przez Wykonawcę Projekt umowy z wykorzystaniem wzoru, który stanowi załącznik nr 3;
 - 6.1.4 Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
 - 6.2 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 4, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 6.2.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - 6.3 W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 - 6.4 W celu potwierdzenia że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym wymaganiom Zamawiający żąda oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu wymagań sanitarno-higienicznych określonych w aktualnych na dzień składania ofert przepisach o bezpieczeństwie żywności i żywienia - pakiet nr 4 – Jaja, do Oświadczenia dołącza się kopię badania bakteriologicznego. (załącznik nr 4).
 - 6.5 Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne).
 - 6.5.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 6.5.2 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym

- terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6.5.3 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.
- 6.5.4 Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punkcie 5 dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
- 6.5.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 6.6 Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 7 *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.*
- 7.1 Formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:
- 7.1.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (wszelką korespondencję) Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczną) na adres podany w pkt 1.
- 7.1.2 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
- 7.1.3 Zamawiający zaleca Wykonawcom bieżące śledzenie strony internetowej www.sosw.malbork.pl zakładka „Przetargi”.
- 7.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 7.2.1 Elżbieta Kwestarz – tel/fax 55-272-32-42, w godz. 7,00-15,00.
- 8 *Opis sposobu przygotowania ofert.*
- 8.1 Wykonawca składa jedną ofertę na pojedynczy pakiet z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 8.2 Oferta winna zawierać:
- 8.2.1 formularz ofertowy;
- 8.2.2 specyfikację asortymentową (jeśli nazwa asortymentu różni się od nazewnictwa stosowanego u Wykonawcy, taką informację należy umieścić w uwagach);
- 8.2.3 oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 5, tj. Jakże mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 8.2.4 dokument, z którego wynika upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty, lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 8.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.
- 8.4 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 8.5 W przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie

pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona przez notariusza.

8.6 Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.7 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

8.8 Zaleca się, by każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki powinny być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

8.9 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron.

8.10 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie powinno być: opieczetowane pieczętką Wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego oraz opisane wg wzoru:

Zapytanie ofertowe
sprawa nr SOSW.261.1.2021
„Dostawa żywności – 8 pakietów dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku”

8.11 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert, z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

8.12 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę, które wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9 Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat w terminie do **04.03.2021 r. do godziny 09:00.**

Oferty będą otwierane **04.03.2021 r. o godzinie 09:15** w siedzibie Zamawiającego.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

10 Opis sposobu obliczenia ceny i kryteria.

10.1 Cenę oferty i ceny jednostkowe danego produktu należy podać w PLN do dwóch miejsc po przecinku i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia w tym koszty dostawy, również cła oraz rabaty, upusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.

10.2 Sumaryczna cena wyliczona w indywidualnej kalkulacji wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez wykonawcę w formularzu oferty.

10.3 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza ofertowego (załącznik nr 1),

10.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów

obliczonych w oparciu o ustalone kryterium – kryterium ceny brutto. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100 i zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru i zgodnie z ilością uzyskanych punktów zostaną odpowiednio sklasyfikowane. Wartość punktowa określona będzie do dwóch miejsc po przecinku.

$(C_n/C_b \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$, gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

11 *Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po otwarciu ofert.*

11.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

11.1.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

11.1.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

11.1.3 cenę wskazaną w ofercie

11.2 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu.

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy
- 2 Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 3 Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 4 Projekt umowy
- 5 Oświadczenie sanitarno-higieniczne
- 6 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 7 Specyfikacja asortymentowa
- 8 Karta produktu

Dyrektor
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku

Małgorzata Bychawska

Malbork, dnia 24.02.2021 r.

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa

Adres

Województwo Powiat

Tel. Faks

E-mail NIP

KRS/Wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej

Czy wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą? (Właściwe zaznaczyć) TAK NIE

Przedmiot zamówienia: **Dostawa żywności – 8 pakietów dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku.**

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwoty 130 000,00 zł ogłoszonego przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Malborku ul. Jagiellońska 79/82

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

.....

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

.....

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

.....

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

.....

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

.....

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

pakiet nr

Oferujemy realizację zamówienia:

za cenę brutto: zł

Słownie:

.....

Podatek VAT: zł

cena netto: zł

Termin realizacji zamówienia (czas od momentu złożenia zamówienia - podać liczbę dni lub godziny):

Warunki płatności (min. przelew - 14 dni):

1. Oświadczamy, że przedłożona oferta jest zgodna z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że postanowienia, które zostały zawarte w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się do jej podpisania w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia (żywność) spełnia warunki higieniczno-sanitarne zgodnie z aktualnymi przepisami o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
5. Oświadczamy, że zatrudnieni przy produkcji/dostawie przedmiotu zamówienia pracownicy posiadają stosowne i aktualne przez cały okres trwania umowy dokumenty wymagane przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....

.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby zapytania oferowego pn. „Dostawa żywności – 8 pakietów dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku” prowadzonego przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Zapytaniu ofertowym pkt 5.

....., dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt 5, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie:

.....

....., dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Projekt Umowy

zawarta w dniu w Malborku pomiędzy:

Powiatem Malborskim, z siedzibą w:

82-200 Malbork, Pl. Słowiański 17, NIP 579-225-23-74

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

p. Małgorzatę Bychawską – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku, działającego z upoważnienia Przewodniczącego Zarządu Powiatu Malborskiego w imieniu Powiatu Malborskiego

a firmą:

....., z siedzibą w:

.....

zwana dalej „Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę w tym postępowaniu będącej integralną częścią niniejszej umowy, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostaw żywności, której ilość, rodzaj i cena poszczególnych asortymentów wymienione są w załączniku do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - b) warunkami wynikającymi z treści SIWZ.
3. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odbierania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.

§ 2

1. Zamówienie będzie realizowane przez okres:
2. Zamówienie będzie realizowane z częstotliwością: razy w tygodniu.
3. Strony ustalają, że cena przedmiotu umowy jest ceną stałą.
4. W przypadku obniżki cen przez Wykonawcę nie wymaga się pisemnego aneksu do umowy.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do dołączenia przy każdorazowej dostawie częściowej przedmiotu umowy atestu lub certyfikatu producenta (np. Handlowy Dokument Identyfikacyjny, Świadczenie jakości) lub Kartę produktu (wzór stanowi zał. Nr 8 do SIWZ), na asortyment, którego nie można zidentyfikować po etykiecie.

§ 3

1. Cena za wykonanie zamówienia wynosi :

cena brutto (wraz z VAT) w wysokości: zł
słownie:

w tym VAT: zł
słownie:

cena netto w wysokości:zł
słownie:

§ 4

1. Dostawa częściowa przedmiotu umowy odbywać się będzie na telefoniczne zamówienie aż do wyczerpania się ilości określonych w ofercie będącej załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Upoważnionym do składania zamówień na dostawy częściowe jest:
3. Wykonawca upoważnia do przyjmowania zamówień na dostawy częściowe
nr tel.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu częściowych oraz do nie złożenia zamówienia na pełny zakres asortymentu objętego niniejszą umową, w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie odebrane towary.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilościowej asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje zwiększenia ceny brutto zamówienia.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany asortymentu, gdy produkt nie będzie spełniał wymagań Zamawiającego, na produkt tożsamy spełniający wymagania.
8. Dostawa przedmiotu umowy dokonywana będzie środkami transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

§ 5

1. Dostarczany przedmiot umowy musi posiadać na opakowaniu etykietę zawierającą:
 - nazwę produktu,
 - wagę,
 - termin przydatności do spożycia lub datę minimalnej trwałości,
 - skład produktu wraz z alergenami i dodatkami do żywności,
lub powinna być dołączona Karta produktu.
2. Wykonawca zapewni dostawę przedmiotu umowy o wysokiej jakości – Gatunek I.
3. Jakikolwiek zmiany w asortymencie lub gramaturze przedmiotu umowy odbywać się mogą wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości dostarczonego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na artykuły odpowiedniej jakości w terminie 2 dni.
5. Wykonawca spełnia wymagania higieniczno-sanitarne zgodnie z aktualnymi przepisami o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz działa zgodnie z zasadami systemu HACCP.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za dostarczoną dostawę częściową. Dane do faktury:
NABYWCA:
Powiat Malborski
Pl. Słowiański 17, 82-200 Malbork
NIP 579-225-23-74
ODBIORCA:
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
ul. Jagiellońska 79/82, 82-200 Malbork
2. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy.

3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej przez niego fakturze.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie za dostarczony przedmiot umowy Wykonawca może domagać się odsetek ustawowych za zwłokę.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wynagrodzenia brutto opóźnionej dostawy częściowej za każdy dzień ponad termin dostawy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca.
3. Przyczynami rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, za które odpowiada Wykonawca będą:
 - trzykrotne nie zrealizowanie dostawy częściowej w sposób określony w § 2 ust. 2 niniejszej umowy;
 - nie wywiązanie się z obowiązku określonego w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wypowiedzenie umowy przysługuje każdej ze stron w okresie 1 miesiąca od momentu powiadomienia drugiej strony.
2. W razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od wykonania umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 9

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki do umowy:

1.
2.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dla zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł, pn.: „Dostawa żywności – 8 pakietów dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Malborku”

Oświadczamy, że podlegamy stałemu nadzorowi Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Sanepidu) lub Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

Oświadczamy, że posiadamy aktualne zezwolenie właściwego Powiatowego Lekarza Weterynarii na prowadzenie usług transportowych w zakresie przewozu żywności pochodzenia zwierzęcego (zgodnie z ustawą z 16 grudnia 2005 roku o produktach pochodzenia zwierzęcego) lub aktualne zezwolenie Państwowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie usług transportowych w zakresie przewozu żywności (zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia).

Oświadczamy, że przedsiębiorstwo ma wdrożony i stosuje system HACCP.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

* pakiet nr 4 – Jaja, do Oświadczenia dołącza się kopię badania bakteriologicznego.

KARTA PRODUKTU (dostarczana po podpisaniu umowy)

Nazwa wskazująca na rodzaj produktu:	
Wykaz wszystkich składników wraz z alergenami i dodatkami do żywności	
Data minimalnej trwałości	
Warunki przechowywania	
Dane producenta	
Określenie kraju lub miejsca pochodzenia	