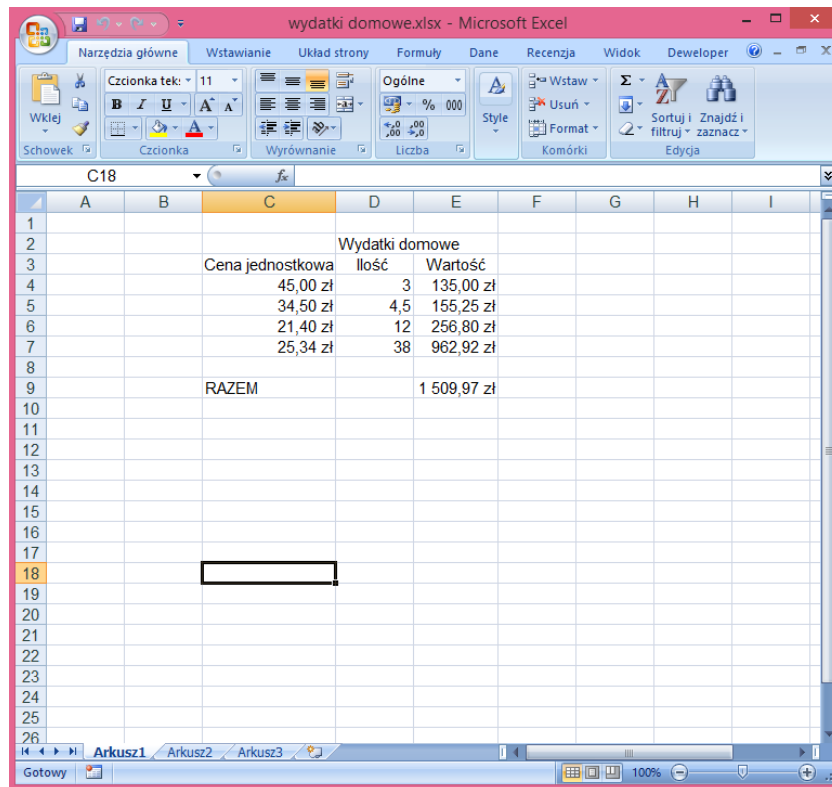


Temat: Praca z Excel -em - działania na kilku arkuszach .

Zadanie

Uruchom Program Microsoft Excel (lub jego darmowy odpowiednik OpenOffice Calc)

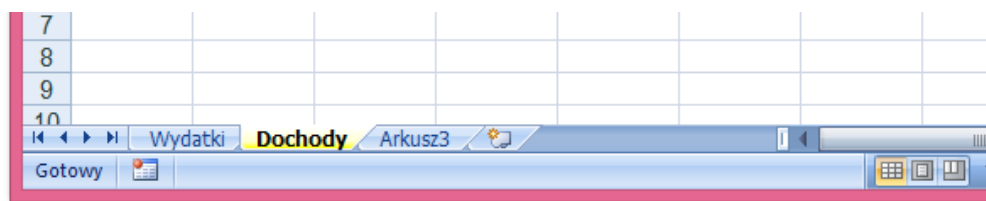
Uruchom plik waluta z poprzednich zadań. Powinien wyglądać następująco:



The screenshot shows a Microsoft Excel window titled "wydatki domowe.xlsx - Microsoft Excel". The ribbon includes "Narzędzia główne", "Wstawianie", "Układ strony", "Formuły", "Dane", "Recenzja", "Widok", and "Deweloper". The spreadsheet has columns A through I and rows 1 through 26. The data is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2				Wydatki domowe					
3			Cena jednostkowa	Ilość	Wartość				
4			45,00 zł	3	135,00 zł				
5			34,50 zł	4,5	155,25 zł				
6			21,40 zł	12	256,80 zł				
7			25,34 zł	38	962,92 zł				
8									
9			RAZEM		1 509,97 zł				
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									

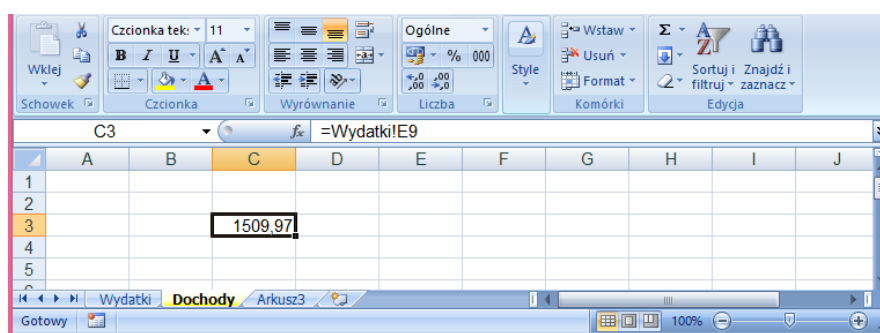
Arkusz na którym się aktualnie znajdujemy nazywa się Arkusz1 (widzimy to na dole okna). Chcąc przejść na inny arkusz klikamy obok na Arkusz2 lub Arkusz3 (kilkając prawym klawiszem myszy możemy dodać nowe arkusze). Możemy zmienić w każdej chwili nazwę arkusza klikając na nazwie prawym klawiszem myszki. Proszę uzyskać następujący efekt:



The screenshot shows the bottom of the Excel window. The sheet tab bar contains three tabs: "Wydatki", "Dochody", and "Arkusz3". The "Dochody" tab is currently selected and highlighted in yellow. The status bar at the bottom left shows "Gotowy".

Teraz zrobimy przenoszenie danych między arkuszami.

Robimy to wpisując w jakimś polu drugiego arkusza odwołanie do pierwszego arkusza. Wygląda to następująco: W arkuszu dochody w jednym z pól piszemy **=Wydatki!E9** . Oznacza to że komputer ma wziąć z arkusza Wydatki zawartość pola E9 i wstawić je w to miejsce.



The screenshot shows the Excel interface with the "Dochody" sheet selected. The formula bar at the top displays "=Wydatki!E9". The spreadsheet grid shows cell C3 containing the value "1509,97". The status bar at the bottom shows "Gotowy".

Następnym razem nauczymy się jak korzystać z tak przeniesionych danych i po co to robić.

Zapisz swoją pracę w pliku Excela pod nazwą waluta i wyślij na adres:

[w.wnuk@sosw.malbork.pl](mailto:w.wnuk@sosw.malbork.pl)

Życzę miłej pracy